

この度、個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に定める個人番号＝マイナンバー）につきまして、法令に基づく義務（税務手続き等）を履行するため、貴殿の個人番号の提供をお願いいたします。

以下に貴殿の個人番号をご記入いただき、**個人番号と本人確認ができる資料**を職員にお見せください。

以下に通知カード等個人番号を確認できる資料のコピーと本人確認書類のコピーを貼付し、下記までご返送  
またはご提出ください。(上記①への記入は不要です)

| 個人番号確認書類 貼付欄                                                                                    | 本人確認書類 貼付欄                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| この欄に自治体より送付された通知カード<br>または<br>マイナンバーカードのコピーを貼付<br><br>(マイナンバーカードの場合は個人番号が記載されている面のコピーを貼付してください) | この欄に本人確認書類のコピーを貼付<br><br>※1つで確認可能なもの(写真ありのもの)<br>運転免許証・パスポート・写真付資格認定証 等<br><br>※2つ以上必要なもの(写真なしのもの)<br>健康保険証(被保険者等記号・番号部分を消したもの)・<br>年金手帳・印鑑証明書・公共料金領収書・写真無資格認定証・住民票 等<br>(貼付欄より大きいものは折り畳むか別添してください) |

TEL 03-3688-6161 ※郵送の場合は紛失防止のため簡易書留等のご利用をお勧めします。

なお、提供の遅延や提供自体が行われないことに起因した不利益（社会保険の手続きや税務手続きの遅延等）について、当学園は一切責任を負いかねますので、何卒スムーズな提供にご協力をお願い致します。

以上

以下学校使用欄（①の場合）

| 収集担当 | 収集日 | 番号確認書類                                                             | 本人確認書類                                                                                           |
|------|-----|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |     | <input type="checkbox"/> 通知カード<br><input type="checkbox"/> 個人番号カード | <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート<br><input type="checkbox"/> その他（ ） |